



**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ
ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
ПОСЁЛОК АЛЕКСАНДРОВСКАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 марта 2023 года

№ 2

**Об утверждении Плана мероприятий
по противодействию коррупции во
внутригородском муниципальном
образовании города федерального
значения Санкт-Петербурга посёлок
Александровская на 2023-2027 годы**

На основании Федерального закона от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Постановления правительства Санкт-Петербурга от 27.12.2022г. № 1337 «О Плана мероприятий по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге на 2023-2027 годы»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции во внутригородском муниципальном образовании города федерального значения Санкт-Петербурга посёлок Александровская на 2023-2027 годы в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Постановлению.
2. Настоящее Постановление вступает в силу с даты подписания.
3. Контроль выполнения настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования

Т.А. Косицына

Приложение № 1 к
Постановлению Главы муниципального образования
посёлок Александровская
от 14 марта 2023 г. № 2

**План мероприятий
по противодействию коррупции
во внутригородском муниципальном образовании города федерального значения Санкт-Петербурга
посёлок Александровская
на 2023-2027 годы**

| № п/п | Наименование мероприятия | Срок исполнения мероприятия | Исполнитель мероприятия |
|---------------------------------------|---|--|--|
| 1. Организационные мероприятия | | | |
| 1.1 | Подведение итогов выполнения планов (программ) противодействия коррупции в МО на 2023-2027 годы по итогам года | Ежегодно, I квартал | Глава МО, Глава МА |
| 1.2 | Размещение отчета о выполнении утвержденного в ОМСУ МО плана мероприятий по противодействию коррупции | До 1 июля и 31 декабря ежегодно | Глава МО, Глава МА, главный специалист МА |
| 1.3 | Разработка и утверждение планов работы совета (комиссии) по противодействию коррупции в МО на 2023-2027 годы | I квартал 2023 г. | Глава МО, Глава МА |
| 1.4 | Проведение заседаний совета (комиссии) по противодействию коррупции в МО | Ежеквартально | Глава МО, Глава МА |
| 1.5 | Участие руководителей и специалистов ОМСУ в деятельности коллегиальных органах Администраций районов Санкт-Петербурга, посвященных вопросам реализации антикоррупционной политики | | Глава МО, Глава МА |
| 1.5.1 | Коллегии АР | В течение 2023-2027 гг. | Глава МО, Глава МА, главный специалист- |

| | | | |
|---|--|---|---|
| | | | юрист МС и МА |
| 1.5.2 | Комиссии по противодействию коррупции в АР | В течение 2023-2027 гг. | Глава МО, Глава МА, главный специалист- юрист МС и МА |
| 1.6 | Осуществление информационного взаимодействия между местной администрацией МО и АР в рамках осуществления мониторинга реализации антикоррупционной политики в ОМСУ | По мере необходимости | Глава МА, главный специалист |
| 1.7 | Рассмотрение на рабочих совещаниях ОМСУ вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) ОМСУ и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | Ежеквартально | Глава МО, Глава МА, главный специалист- юрист МС и МА |
| 1.8 | Обеспечение размещения и актуализации информации на официальном сайте МО в сети «Интернет» в соответствии с требованиями Федерального закона «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» | Постоянно | Глава МА, главный специалист МА |
| 2. Профилактика коррупционных и иных правонарушений при прохождении муниципальной службы, при замещении лицами муниципальных должностей и при замещении должности главы местной администрации в МО | | | |
| 2.1 | Обеспечение представления муниципальными служащими, замещающими должности муниципальной службы в ОМСУ МО (далее - муниципальные служащие), сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представителю нанимателя (работодателю) в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами | Январь-апрель, ежегодно | Глава МО, Глава МА |
| 2.2 | Организация размещения сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном сайте ОМСУ в сети «Интернет» в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами | Май, ежегодно | Глава МО, Глава МА, главный специалист |
| 2.3 | Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами | В течение 2023-2027 гг., на основании поступившей информации | Глава МО, Глава МА |
| 2.4 | Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представляемых | В течение | Глава МО, |

| | | | |
|------|--|--|---|
| | муниципальными служащими, и соблюдения муниципальными служащими требований к служебному поведению в соответствии с законодательством и муниципальными правовыми актами | 2023-2027 гг., на основании поступившей информации | Глава МА |
| 2.5 | Внесение изменений в перечни должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | По мере необходимости | Глава МО, Глава МА, главный специалист |
| 2.6 | Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» | В течение 2023-2027 гг. | Глава МО, Глава МА |
| 2.7 | Организация работы по уведомлению муниципальными служащими представителя нанимателя (работодателя) в случае обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях | В течение 2023-2027 гг. | Глава МО, Глава МА |
| 2.8 | Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов, применению мер ответственности к муниципальным служащим | В течение 2023-2027 гг. | Глава МО, Глава МА |
| 2.9 | Организация работы по обеспечению получения муниципальными служащими разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в соответствии с подпунктом «б» пункта 3 части 1 статьи 17 Федерального закона «О государственной службе Российской Федерации» | В течение 2023-2027 гг. | Глава МО, Глава МА |
| 2.10 | Проведение заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | По мере необходимости | Председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов |

| | | | |
|------|--|-------------------------|---|
| 2.11 | Подготовка и направление в АР информации о результатах деятельности комиссии (комиссий) ОМСУ МО по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | Ежеквартально | Глава МО, Глава МА, Председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, главный специалист МА |
| 2.12 | Организация работы по обеспечению сообщения муниципальными служащими о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) подарка и зачислении в доход бюджета МО средств, вырученных от его реализации | Один раз в полугодие | Глава МО, Глава МА |
| 2.13 | Организация работы по реализации в ОМСУ МО требований статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции» | В течение 2023-2027 гг. | Глава МО, Глава МА, главный специалист-юрист МС и МА |
| 2.14 | Организация работы по доведению до муниципальных служащих (путем проведения методических занятий, совещаний, бесед и т.п.) положений действующего законодательства Российской Федерации, Санкт-Петербурга и муниципальных правовых актов о противодействии коррупции в том числе об уголовной ответственности за коррупционные правонарушения, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых муниципальными служащими в соответствии с действующим законодательством (в том числе организация профессиональной подготовки муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции) | В течение 2023-2027 гг. | Глава МО, Глава МА, главный специалист-юрист МС и МА |
| 2.15 | Организация обучающих мероприятий по противодействию коррупции с муниципальными служащими, впервые поступившими на муниципальную службу | В течение 2023-2027 гг. | Глава МО, Глава МА |
| 2.16 | Организация работы по доведению до граждан, поступающих на муниципальную службу | В течение | Глава МО, |

| | | | |
|---|---|----------------------------|---|
| | Санкт-Петербурга, положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции, в том числе об ответственности за коррупционные правонарушения | 2023-2027 гг. | Глава МА |
| 2.17 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | В течение 2023-2027 гг. | Глава МО, Глава МА |
| 2.18 | Проведение в ОМСУ мероприятий по формированию у муниципальных служащих негативного отношения к коррупции, а также к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей | Ежегодно | Глава МО, Глава МА |
| 2.19 | Организация содействия лицам, замещающим муниципальные должности в Санкт-Петербурге, и лицам, замещающим должность главы местной администрации по контракту в представлении сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей Губернатору Санкт-Петербурга в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга и муниципальными правовыми актами | Январь-апрель, ежегодно | Глава МО, Глава МА |
| 2.20 | Организация содействия гражданам, претендующим на замещение должности главы местной администрации по контракту в представлении сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей Губернатору Санкт-Петербурга в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга и муниципальными правовыми актами | В течение 2023-2027 гг. | Глава МО, Глава МА |
| 3. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | | | |
| 3.1 | Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством | В течение 2023-2027 гг. | Глава МО, Глава МА, главный специалист- юрист МС и МА |
| 3.2 | Организация размещения проектов муниципальных нормативных правовых актов на официальном сайте МО в сети «Интернет» в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов в соответствии с законодательством | В течение 2023-2027 гг. | Глава МО, Глава МА, главный специалист- юрист МС и МА |
| 3.3 | Обеспечение исключения из нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов коррупциогенных факторов, выявленных в ходе проведения антикоррупционной экспертизы органами прокуратуры | Постоянно | Глава МО, Глава МА, главный |

| | | | |
|---|---|-------------------------------|--|
| | | | специалист-юрист МС и МА |
| 3.4 | Направление муниципальных нормативных правовых актов в прокуратуру района Санкт-Петербурга для проведения антикоррупционной экспертизы в соответствии с действующим законодательством | В течение 2023-2027 гг. | Глава МО, Глава МА, главный специалист-юрист МС и МА |
| 3.5 | Проведение анализа коррупциогенных факторов, выявленных органами прокуратуры при проведении антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | Ежегодно, I квартал | Глава МО, Глава МА, главный специалист-юрист МС и МА |
| 3.6 | Проведение обучающих мероприятий с должностными лицами МО, непосредственно осуществляющими деятельность по организации и проведению антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов | Ежегодно, II квартал | Глава МО, Глава МА, главный специалист-юрист МС и МА |
| 4. Реализация антикоррупционной политики в сфере использования недвижимого имущества, муниципального заказа и использования средств местного бюджета | | | |
| 4.1 | Проведение мероприятий по расширению общественного контроля за использованием средств местного бюджета | В течение 2023-2027 гг. | Глава МО, Глава МА |
| 4.2 | Проведение плановых и внеплановых проверок: - расходования средств местного бюджета, выделяемых на реализацию муниципальных программ; - соответствия заключаемых ОМСУ договоров и контрактов на поставку товаров, проведение работ, оказание услуг действующему законодательству | В течение 2023-2027 гг. | Глава МО, Глава МА |
| 4.3 | Осуществление контрольных мероприятий на предмет выявления нарушений в сфере владения, пользования и распоряжения имуществом, находящемся в муниципальной собственности (хозяйственном ведении, оперативном управлении) | Ежегодно, второе полугодие | Глава МО, Глава МА |
| 4.4 | Организация консультаций для представителей малого бизнеса, осуществляющих свою деятельность на территории МО, по вопросам противодействия коррупции в рамках реализации вопроса местного значения, установленного подпунктом 32 пункта 1 Статьи 10 Закона Санкт-Петербурга «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» | В течение 2023-2027 гг. | Глава МО, Глава МА |
| 4.5 | Анализ результатов внешнего аудита и оценка результатов закупок, анализ достижения целей осуществления закупок (по итогам контрольных проверок, проведенных Контрольно-счетной палатой Санкт-Петербурга) | Ежегодно, IV квартал | Глава МО, Глава МА |
| 4.6 | Обеспечение рассмотрения на рабочих совещаниях ОМСУ результатов ответов | В течение | Глава МО, |

| | | | |
|---|---|--|--|
| | Контрольно-счетной палаты Санкт-Петербурга о контрольных мероприятиях по формированию и исполнению бюджета МО. По результатам каждого контрольного мероприятия - составление Плана мероприятий по устранению выявленных замечаний | 2023-2027гг., по факту проведенных контрольных мероприятий | Глава МА |
| 4.7 | Осуществление контроля за соблюдением требований об отсутствии конфликта интересов между участником закупки и заказчиком, установленных в пункте 9 части 1 статьи 31 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | Ежеквартально | Глава МО, Глава МА |
| 5. Привлечение граждан и институтов гражданского общества к реализации антикоррупционной политики в Санкт-Петербурге | | | |
| 5.1 | Проведение анализа рассмотрения обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции | Ежегодно, I квартал | Глава МО, Глава МА, главный специалист МА |
| 5.2 | Обеспечение функционирования электронных почтовых ящиков МО и специально выделенных телефонных линий «Нет коррупции!» для приема сообщений о фактах коррупции на официальных сайтах ОМСУ в сети «Интернет» | В течение 2023-2027 гг. | Глава МО, Глава МА, главный специалист МА |
| 5.3 | Информирование населения Санкт-Петербурга, в том числе через официальный сайт МО и официальные средства массовой информации МО о ходе реализации антикоррупционной политики в ОМСУ, МУ | Ежеквартально | Глава МО, Глава МА, главный специалист МА |
| 5.4 | Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики в Санкт-Петербурге на заседаниях общественных и иных советов (комиссий), образованных в МО | В течение 2023-2027 гг. | Председатель комиссии |
| 5.5 | Размещение в зданиях и помещениях, занимаемых ОМСУ и МУ информации, направленной на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения муниципальных служащих | В течение 2023-2027 гг. | Глава МО, Глава МА, главный специалист МА |
| 5.6 | Организация совместной работы по противодействию коррупции с представителями средств массовой информации, общественных организаций и других институтов гражданского общества | Ежегодно, I квартал | Глава МО, Глава МА |
| 5.7 | Обеспечение официального опубликования проекта местного бюджета, решения об утверждении местного бюджета и годовой отчет об его исполнении | В течение 2023-2027 гг. | Глава МА, главный специалист МА |
| 5.8 | Обеспечение официального опубликования сведений о ходе выполнения местного бюджета, | Ежеквартально | Глава МО, |

| | | | |
|---|--|----------------------------|--|
| | о численности муниципальных служащих ОМСУ и работниках МУ с указанием фактических затрат на их содержание | | Глава МА, главный специалист МА |
| 6. Антиторрупционный мониторинг в Санкт-Петербурге | | | |
| 6.1 | Представление в АР информационных материалов и сведений по показателям антиторрупционного мониторинга в Санкт-Петербурге в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга | Ежеквартально | Глава МО, Глава МА, главный специалист МА |
| 6.2 | Участие в совещаниях, проводимых АР, по вопросам организации и проведении антиторрупционного мониторинга в Санкт-Петербурге | В течение 2023-2027 гг. | Глава МО, Глава МА, главный специалист МА |
| 6.3 | Организация рабочих совещаний в МО по заполнению показателей и информационных материалов антиторрупционного мониторинга в Санкт-Петербурге | Ежеквартально | Глава МО, Глава МА |
| 6.4 | Организация анализа результатов антиторрупционного мониторинга в Санкт-Петербурге, составленного за предыдущий период | Ежеквартально | Глава МО, Глава МА |
| 6.5 | Размещение на официальном сайте МО в сети «Интернет» информации по результатам проведенного антиторрупционного мониторинга в Санкт-Петербурге | Ежеквартально | Глава МО, Глава МА, главный специалист МА |

Принятые сокращения:

- АР - администрация района Санкт-Петербурга
МО - внутригородское муниципальное образование города федерального значения Санкт-Петербурга
ОМСУ - органы местного самоуправления внутригородских муниципальных образований города федерального значения Санкт-Петербурга
МУ - муниципальные учреждения, подведомственные ОМСУ
сеть «Интернет» - информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»